

POPTÁVKOVÉ ŘÍZENÍ – PRŮZKUM TRHU

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A K PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

ZADAVATEL: **Bílovecká nemocnice, a.s.**
Sídlem: 17. listopadu 538/57, 743 01 Bílovec
Zastoupený: Ing. Kamil Mašík a MUDr. Dagmar Palasová
IČ: 26865858
Obecná adresa: <http://www.nvb.cz/>

Výše uvedený zadavatel Vás v rámci poptávkového řízení – průzkumu trhu realizovaného za účelem výběru dotačního managementu k řízení projektu „Modernizace prostor pro zkvalitnění péče o dlouhodobě nemocné v Bílovecké nemocnici, a.s.“

VYZÝVÁ K PODÁNÍ NABÍDKY A K PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE.

I. NÁZEV POPTÁVKOVÉHO ŘÍZENÍ – PRŮZKUMU TRHU

„TECHNICKÝ DOZOR INVESTORA“

II. SPOLUFINANCOVÁNÍ PROJEKTU

Podpořeno z programu švýcarsko – české spolupráce.
Supported by a grand from Switzerland through the Swiss Contribution to the enlarged European Union
Registrační číslo sub-projektu: CH.10/1/007

III. POPIS PROJEKTU

Cílem projektu je zvýšení dostupnosti, kvality a efektivity poskytování zdravotní péče v souladu se standardy bezpečnosti provozu a evropskými standardy kvality péče ve specializovaném pracovišti – ONP Bílovecké nemocnice, a.s. K dosažení tohoto cíle napomůže, mimo jiné, realizace stavebních úprav.

Předmětem poptávkového řízení je činnost správce stavby - technického dozoru investora, činnost koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen „TDI“ a „BOZP“), na stavební akci s názvem „**MODERNIZACE PROSTOR PRO ZKVALITNĚNÍ PÉČE O DLOUHODOBĚ NEMOCNÉ V BÍLOVECKÉ NEMOCNICI, a.s.**“ (dále také jen „stavba“). Kompletní projektová dokumentace stavby je přílohou č. 5 tohoto dokumentu.

Vymezení hlavních činností, které bude uchazeč vykonávat:

Název	CPV	1 Měrná jednotka	Množství
71315400-3	Stavební dozor	Kpt.	1
71000000-8	Architektonické, stavební, technické a inspekční služby	Kpt.	1
71317200-5	Služby v oblasti bezpečnosti a zdraví	Kpt.	1

TDI NA STAVBĚ:

Dodavatel se při výkonu funkce technického dozoru investora (TDI) zavazuje provádět kontrolu budované stavby tak, aby byly dodržovány technické podmínky realizace stavby, aby byl dodržen rozpočet a termíny stavby, jakož i platné právní předpisy. V rámci TDI se dodavatel zavazuje zajišťovat zejména níže uvedené činnosti.

- **Před zahájením provádění stavby se dodavatel zavazuje pro zadavatele zajistit zejména následující činnosti:**
 - seznámení se s podklady, podle kterých se připravuje realizace stavby, zejména s projektem, s obsahem smluv a s obsahem stavebního povolení,
 - seznámit se důkladně s nabídkou zhotovitele a všemi souvisejícími podklady, dokumenty, relevantními pro realizaci stavby, podmínkami územních rozhodnutí a územních souhlasů, stavebních a dalších navazujících povolení, veřejnoprávních smluv, Předpisy a Podmínkami v aktuálním znění,
 - organizovat jednání příkazce a zhotovitele, která mají za cíl získat potřebná povolení a souhlasy před zahájením stavebních prací, pokud budou třeba,
 - ve spolupráci se zhotovitelem zajistit písemně informování dotčených orgánů státní správy, ostatních dotčených organizací, event. jiných dotčených subjektů o zahájení realizace stavby, o časovém harmonogramu stavby, konání kontrolních dnů předmětu smlouvy o dílo vč. kontaktů na jednotlivé kompetentní osoby spolupodílející se na realizaci stavby,
 - kontrola, zda jsou vydána stavební povolení, veřejnoprávní smlouvy nebo souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru (případně vodoprávní rozhodnutí) na celý předmět díla včetně uzavřených smluv,
 - odevzdá staveniště zhotoviteli včetně vypracovaného vlastního protokolu o předání a převzetí staveniště,
 - zajistí protokolární odevzdání základního směrového a výškového bodu pro vytyčení stavby zhotoviteli,
 - účastní se na kontrolním zaměření a vytyčení stavby zhotovitelem před zahájením prací,

- **V průběhu realizace stavby se dodavatel zavazuje pro zadavatele zajistit zejména následující činnosti:**
 - provádí průběžnou kontrolu projektové dokumentace, upozorňuje na případné vady projektu a vyvolává jednání k jejich odstranění, spolupracuje s projektantem na jejich odstranění, vždy ve spolupráci s pověřeným zástupcem investora,
 - přítomnost na stavbě (denně po celý průběh realizace stavby); zadavatel nezajišťuje pro dodavatele kancelářské prostory, ani telefonní linky a připojení k internetu,
 - eviduje a zabezpečuje doplňování realizační projektové dokumentace, provádí sledování a evidenci investorem odsouhlasených změn a víceprací a jejich finanční ocenění a kontroluje jejich realizace,
 - provádí zdůvodnění víceprací - méněprací oproti projektové dokumentaci a výkazu výměr, vysvětlení k uznatelným - neuznatelným nákladům,
 - zabezpečuje dodržení podmínek stavebního povolení a opatření státního stavebního dohledu po dobu realizace stavby,
 - projednává dodatky a změny projektu, které nezvyšují náklady stavby, neprodlužují lhůtu výstavby a nezhoršují parametry stavby a o všech závažných okolnostech ihned informuje zástupce investora a určené pracovníky,
 - spolupracuje s pracovníky projektanta zabezpečujícími autorský dohled při zajišťování souladu realizovaných dodávek a prací s projektem,
 - provádí sledování stavu ceny díla vzhledem k uzavřeným smlouvám a odsouhlaseným vícenákladům a méněnákladům,
 - uplatňuje náměty, směřující k zhospodárnění budoucího provozu (užívání) dokončené stavby,
 - eviduje dokumentaci dokončených částí díla a její věcnou kontrolu,
 - kontroluje úplnost, věcnou a cenovou správnost faktur zhotovitele, jejich soulad s podmínkami uvedenými ve smlouvě, potvrzuje zjišťovací protokoly a soupisy provedených prací (v případě nesouladu vrácení zhotoviteli k opravě a dopracování),
 - provádí předání odsouhlasených faktur zástupci investora,
 - eviduje faktury a kontroluje stav prostavěnosti,
 - kontroluje čerpání nákladů vzhledem k odsouhlasenému harmonogramu postupu prací s vazbou na skutečně prováděné práce,
 - zpracovává čerpání podrobných položkových rozpočtů v elektronické podobě v souladu s podmínkami MZE,
 - provádí průběžnou kontrolu a sledování jakosti všech částí stavby a prováděných prací vč. kontroly atestů materiálů, které mají být zabudovány ve stavbě,
 - provádí průběžnou fotodokumentaci průběhu stavby,
 - kontroluje dodržování bezpečnosti práce a spolupracuje se zástupcem zadavatele,
 - provádí písemné převzetí zápisem do stavebního deníku těch částí stavby, které budou v dalším postupu stavby zakryty, nebo se stanou nepřístupnými,
 - kontroluje zhotovitelem provedené zaměření inženýrských sítí a to jak na nově budovaných, tak i stávajících odkrytých při výstavbě,
 - zabezpečuje expertní posouzení a stanoviska nezávislých expertů a soudních znalců na vybrané dodávky, u nichž došlo ke sporu o kvalitě nebo u nichž si to investor vyžádá,

- průběžně sleduje vedení stavebního deníku, provádění zápisů, připomínek, stanovisek a přejímk stavebních prací, přičemž veškeré změny proti schválené PD a stanoveným postupům budou v deníku zaznamenány spolu s odsouhlaseným postupem, nebo návrhem řešení, které bude případně součástí dalších jednání se zástupcem investora,
 - sleduje a kontroluje celkovou kvalitu prováděných prací,
 - sleduje, zda zhotovitel provádí předepsané zkoušky, účastní se na těchto zkouškách, provádí zápisy z předepsaných zkoušek, kontroluje doklady o provedení těchto zkoušek,
 - spolupracuje se zhotovitelem při provádění opatření na odvracení škod při ohrožení stavby živelnými pohromami a haváriemi,
 - kontroluje čistotu a pořádek na stavbě a v přilehlých plochách a komunikacích,
 - kontroluje provádění opatření na ochranu zeleně na plochách přilehlých ke stavbě,
 - kontroluje, zda zhotovitel provádí řádné převzetí a uskladnění materiálů na staveništi, sleduje atesty materiálů dodávaných na stavbu před jejich zabudováním,
 - kontroluje postupy prací podle časového plánu stavby, navrhuje řešení vzniklých časových prodlev, připravuje podklady pro uplatnění majetkových sankcí,
 - sleduje stavební připravenost pro jiné zhotovitele (přímé dodávky pro investora - technologie a vybavení) a zabezpečuje protokolární předání a převzetí pracoviště pro tyto dodávky s popisem stavu díla při předání a kontrolou eventuálních škod na díle při dokončení prací na přímé dodávce pro investora. Zabezpečuje předání a převzetí dokončené přímé dodávky investorovi,
 - průběžně připravuje doklady, které bude nutno předložit k předání a převzetí díla a ke kolaudaci,
 - vyhotovuje soupis vad a nedodělků, sleduje a protokolárně potvrzuje jejich odstranění,
 - zajišťuje organizační zajištění zaškolení obsluh uživatele,
 - min. 1x týdně organizačně zajišťuje kontrolní dny na stavbě, svolává účastníky a vede jednání KD, vyhotovuje zápis z KD.
 - úzce spolupracuje se zástupci investora a to zejména s „dozorem investora“, tzn. s pracovníkem Bílovecké nemocnice a.s., který bude přímo nominován investorem, a tudíž bude plnit komplexní dohled nad všemi činnostmi souvisejícími s předmětnou výstavbou.
- **Při předání a převzetí stavby se dodavatel zavazuje pro zadavatele zajistit zejména následující činnosti:**
 - účastní se předání a převzetí dokončených dodávek za účasti investora, jejich uvedení do provozu a předání uživateli,
 - zajistí u zhotovitele dokumentaci skutečného provedení stavby a její kontrolu,
 - provádí kontrolu dokladů předkládaných k předání a převzetí stavby, včetně revizních zpráv a dalších podkladů předkládaných ke kolaudaci,
 - zajistí vypracování a podání žádosti o kolaudaci stavby,
 - zabezpečí prohlídky dokončené stavby pracovníky orgánů, které se vyjadřují ke kolaudaci stavby a zajistí stanoviska těchto orgánů ke kolaudačnímu řízení,
 - organizačně zajistí kolaudační řízení,
 - zajistí vydání kolaudačního souhlasu,
 - zajistí odstranění kolaudačních závad zhotovitelem,
 - provede kontrolu konečné faktury zhotovitele,
 - provede kontrolu vyklizení staveniště a uvedení přilehlých ploch do původního stavu ve smluvně dohodnutém termínu,
 - předá investorovi k archivaci fotodokumentaci výstavby a veškeré doklady o stavbě pořízených v průběhu provádění díla, na CD nebo DVD nosiči.

Dodavatel se zavazuje zajišťovat činnost stanovenou v tomto článku prostřednictvím těch osob, které uvede v seznamu členů odborného týmu, jež bude součástí uzavřené smlouvy jako její příloha.

VÝKON KOORDINÁTORA BOZP

Dodavatel se zavazuje pro zadavatele zajistit činnost koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi ve smyslu zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, v platném znění, a nařízením vlády č. 591/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Při zajišťování činnosti koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci se dodavatel zavazuje zajišťovat zejména níže uvedené činnosti.

Dodavatel se zavazuje, že k zajištění činností dle tohoto článku bude využívat pouze osob, které disponují potřebným osvědčením ve smyslu zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů, a jsou tak odborně způsobilými osobami.

- **V přípravné fázi stavby se dodavatel zavazuje pro zadavatele zajistit zejména následující činnosti:**

Podpořeno z programu švýcarsko – české spolupráce.

Supported by a grant from Switzerland through the Swiss Contribution to the enlarged European Union
Registrační číslo sub-projektů: CH.10/1/007

- spolupracuje s projektantem, zpracovatelem projektové dokumentace,
 - zpracovává plán bezpečnosti práce v písemné a grafické podobě se všemi nutnými a potřebnými požadavky a jednotlivými pracovními postupy při realizaci,
 - navrhuje vhodná opatření BOZP, provádí konzultace se zadavatelem,
 - zpracuje přehled právních předpisů vztahujících se ke stavbě,
 - zpracuje přehled rizik, která se mohou vyskytnout při realizaci stavby,
 - zpracuje informace o bezpečnostních a zdravotních rizicích v rámci výstavby,
 - zpracuje podněty a doporučení technických řešení nebo organizačních opatření, která jsou z hlediska zajištění bezpečného a zdraví neohrožujícího pracovního prostředí a podmínek výkonu práce vhodná pro plánování jednotlivých prací,
 - poskytuje odborné konzultace a doporučení týkající se požadavků na zajištění bezpečné a zdraví neohrožující práce, odhadu délky času potřebného k provedení plánovaných prací nebo činností se zřetelem na specifická opatření, pracovní nebo technologické postupy a procesy a potřebnou organizaci prací v průběhu realizace,
 - zabezpečí, aby plán přiměřeně povaze a rozsahu stavby a místním provozním podmínkám staveniště obsahoval informace, údaje a postupy zpracované v podrobnostech nezbytných pro zajištění bezpečné a zdraví neohrožující práce. Vypracuje „Plán BOZP“ a předloží zástupci investora do 30 dnů po uzavření smlouvy,
 - odpovídá za to, že plán BOZP bude v jednom „paré“ neustále k dispozici na stavbě.
- **Ve fázi realizace stavby se dodavatel zavazuje pro zadavatele zajistit zejména následující činnosti:**
- provede za investora oznámení o zahájení stavby příslušnému Oblastnímu inspektorátu bezpečnosti práce nejpozději do 8 dnů před předáním staveniště zhotoviteli. S veškerými změnami v údajích obsažených v oznámení, bude příslušný inspektorát bezodkladně písemně informovat.
 - koordinuje spolupráci zhotovitelů při přijímání opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci,
 - zajišťuje dohled nad dodržováním zásad postupů zhotovování stavby,
 - spolupracuje při stanovení času potřebného k bezpečnému provádění jednotlivých prací a postupů,
 - informuje všechny dotčené zhotovitele stavby o bezpečnostních rizicích, která vznikla na staveništi během postupu prací,
 - upozorňuje zhotovitele stavby a zástupce investora na nedostatky v uplatňování požadavků na bezpečnost a ochranu zdraví při práci, vyžaduje zjednání nápravy, a to vždy v písemné formě
 - provádí zápisy do stavebního deníku o zjištěných nedostatcích včetně návrhu na jejich odstranění a dohlíží na jejich splnění,
 - sleduje a kontroluje, zda zhotovitelé dodržují plán BOZP, případně projednává opatření a termíny nápravy u zjištěných nedostatků, upravuje plán BOZP dle skutečnosti,
 - sleduje prováděné práce na staveništi se zaměřením na dodržování požadavků BOZP, upozorňuje na nedostatky a dbá na jejich odstranění,
 - kontroluje zabezpečení obvodu staveniště, včetně vstupů a vjezdů na staveniště, aby byl zamezen přístup nepovolaným osobám,
 - na vyžádání zhotovitele doporučuje technická řešení nebo opatření k BOZP,
 - účastní se na kontrolních prohlídkách stavby,
 - účastní se na kontrolních dnech,
 - úzce spolupracuje se zástupcem investora, který bude přímo nominován investorem a bude plnit komplexní dohled nad všemi činnostmi souvisejícími s předmětnou výstavbou,
 - je přítomen na stavbě dle potřeb, a to ve dnech, v nichž probíhá stavba,

Dodavatel se zavazuje zajišťovat činnost stanovenou v tomto článku prostřednictvím těch osob, které uvede v seznamu členů odborného týmu, jež bude součástí uzavřené smlouvy jako její příloha.

Předmět plnění veřejné zakázky je dále vymezen návrhem Příkazní smlouvy na výkon správce stavby – technického dozoru a koordinátora BOZP, která tvoří přílohu zadávací dokumentace.

IV. ČASOVÝ RÁMEC SUB-PROJEKTU

Předpokládaný termín splnění veřejné zakázky je za 480 dnů od protokolárního předání staveniště. Předpokládaný termín předání staveniště je 09/2014.

V. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA ZAKÁZKY – POSKYTOVANÉ SLUŽBY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je 181 818,00 Kč bez DPH (220 000,00 Kč včetně DPH)
Uvedená hodnota je pro uzavření smlouvy maximální a nepřekročitelná.

VI. ROZDĚLENÍ ZAKÁZKY NA ČÁSTI

Zakázka není rozdělena na části.

Zadavatel uchazeče upozorňuje, že se jedná o poptávkové řízení – průzkum trhu, který se neřídí zákonem č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách. Zadavatel nemá povinnost vybrat žádnou ze zaslaných nabídek ani uchazečům odůvodňovat či oznamovat případný výběr nejvýhodnější nabídky.

VII. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Nabídky podávejte písemně, v listinné podobě, případně prostřednictvím e-mailu, opatřeném elektronickým podpisem. Nabídky prosím doručte v řádně uzavřených obálkách označených názvem zakázky a adresou uchazeče, v případě elektronického podání v uceleném souboru s uvedením názvu zakázky a adresou uchazeče.

Konec běhu lhůty pro podání nabídek: 05. 06. 2014 ve 12:00 hodin

Místo pro podání nabídek:

Bílovecká nemocnice, a.s., 17. listopadu 538/57, 743 01 Bílovec, sekretariát ředitele nemocnice.
e-mail: monika.stefunkova@nvb.cz

Kontaktní osoba pro příjem nabídek:

Monika Štefunková Tel.: +420 556 771 777 e-mail: monika.stefunkova@nvb.cz

VIII. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, SUBDODAVATELSKÝ

Zadavatel požaduje, aby uchazeč v nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům, a aby uvedl identifikační údaje a kontaktní údaje každého subdodavatele. Uchazeč tak učiní prohlášením, k němuž využije přílohu č. 4 této dokumentace – Subdodavatelské schéma, v němž popíše subdodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část této veřejné zakázky bude konkrétní subdodavatel realizovat - s uvedením druhu konkrétních činností (ať již se jedná o činnosti, týkající se výkonu TDI na stavbě, či činnosti, týkající se výkonu koordinátora BOZP či jiných požadovaných činností) a s uvedením procentuálního (%) finančního podílu na veřejné zakázce.

V případě, že uchazeč nemá v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky jiné osobě (subdodavatel), doloží ve své nabídce písemné prohlášení, ve kterém tuto skutečnost uvede.

IX. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

Tato kvalifikační dokumentace (dále jen „KD“) upravuje podrobným způsobem vymezení a způsob prokázání splnění kvalifikačních předpokladů.

IX.1 KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který:

- Splní základní kvalifikační předpoklady (viz. článek IX.2),
- splní profesní kvalifikační předpoklady (viz. článek IX.3),
- předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku (viz. článek IX.4) a
- splní technické kvalifikační předpoklady (viz. článek IX.5).

IX.2 ZÁKLADNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel,

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplácení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatele splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště;
- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště;
- c) který v posledních třech letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu;
- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních třech letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- e) který není v likvidaci;
- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;
- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;
- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;
- i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán, či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby.
- j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek,
- k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.

Způsob prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů:

Uchazeč ve své nabídce předloží čestné prohlášení podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, z jehož obsahu bude zřejmé, že uchazeč stanovené základní kvalifikační předpoklady splňuje.

IX.3 PROFESNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel, který předloží:

- 1) **výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán. (v souladu s ustanovením §54 písm. a) zákona č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách v platném znění)
- 2) **doklad o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména dokladu prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci. (v souladu s ustanovením §54 písm. b) zákona č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách v platném znění)
- 3) **doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele** nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje a to osvědčení o autorizaci osob odpovědných za provedení prací ve smyslu zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů. A to pro **jednoho autorizovaného inženýra nebo technika**, v oboru „**Pozemní stavby**“. (v souladu s ustanovením §54 písm. d) zákona č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách v platném znění)

Způsob prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů:

Uchazeč ve své nabídce předloží prosté kopie požadovaných dokladů.

IX.4 EKONOMICKÁ A FINANČNÍ ZPŮSOBILOST

Uchazeč je povinen do své nabídky vložit čestné prohlášení, z něhož bude zřejmé, že je ekonomicky a finančně způsobilý splnit veřejnou zakázku.

IX.5 TECHNICKÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

IX.5.1

Rozsah požadovaných informací a dokladů:

Dodavatel předloží seznam významných služeb realizovaných dodavatelem v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu a doby poskytnutí; **přílohou tohoto seznamu musí být:**

- osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli, nebo
- osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
- smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle předchozího bodu od této osoby získat z důvodu, spočívajícího na její straně.

Vymezení minimální úrovně kvalifikačního předpokladu odpovídající druhu, rozsahu složitosti předmětu plnění veřejné zakázky:

Dodavatel prokáže splnění technického kvalifikačního předpokladu předložením dokumentů, z nichž bude patrné splnění níže vymezené úrovně kvalifikačního předpokladu.

Pokud není dodavatel z objektivních důvodů schopen prokázat splnění technických kvalifikačních předpokladů způsoby stanovenými zadavatelem, je oprávněn je prokázat i jinými rovnocennými doklady, avšak veřejný zadavatel má právo z objektivních důvodů tyto jiné doklady odmítnout.

Dodavatel splňuje technický kvalifikační předpoklad, pokud v seznamu významných služeb poskytovaných v posledních 3 letech uvede, že realizoval:

- 1) **Minimálně jednu službu na výkon technického dozoru investora při výstavbě či rekonstrukci budov. Minimální finanční objem realizovaných stavebních prací, u kterých byl dozor vykonáván, činí nejméně 15.000.000,- Kč bez DPH.**
- 2) **Minimálně jednu službu na výkon koordinátora BOZP při výstavbě či rekonstrukci budov. Minimální finanční objem realizovaných stavebních prací, u kterých byl dozor vykonáván, musí činit nejméně 15.000.000,- Kč bez DPH.**

IX.5.2

Rozsah požadovaných informací a dokladů:

Dodavatel předloží **seznam techniků či technických útvarů**, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména techniků či technických útvarů zajišťujících kontrolu jakosti, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli, ve formě prohlášení.

Způsob prokázání splnění těchto kvalifikačních předpokladů:

Dodavatel předloží dokument dle předchozího odstavce, z něhož bude patrné splnění níže vymezené úrovně kvalifikačního předpokladu.

Pokud není dodavatel z objektivních důvodů schopen prokázat splnění technických kvalifikačních předpokladů způsoby stanovenými zadavatelem, je oprávněn je prokázat i jinými rovnocennými doklady, avšak veřejný zadavatel má právo z objektivních důvodů tyto jiné doklady odmítnout.

Vymezení minimální úrovně kvalifikačního předpokladu odpovídající druhu, rozsahu složitosti předmětu plnění veřejné zakázky:

Dodavatel splňuje technický kvalifikační předpoklad, pokud má k dispozici tým v následujícím rozsahu a vzdělání:

Technický dozor a koordinátor BOZP budou vedoucími odborného týmu dodavatele pro realizaci předmětu výběrového řízení a musí splňovat následující požadavky:

1osoba – Technický dozor investora:

- 1) VŠ nebo SŠ vzdělání a minimálně 5-letá praxe v oboru,
- 2) autorizace inženýrem nebo technikem v oboru staveb vodního hospodářství a krajinného inženýrství dle zákona č. 360/1992 Sb., v platném znění,
- 3) zkušenosti na pozici technického dozoru při realizaci min. jedné stavby splňující požadavky referenční zakázky pro technický dozor, jak jsou vymezeny v této kvalifikační dokumentaci, tedy minimálně jednu službu na výkon technického dozoru investora při výstavbě či rekonstrukci budov. Minimální finanční objem realizovaných stavebních prací, u kterých byl dozor vykonáván, činí nejméně 15.000.000,- Kč bez DPH.

1osoba – Koordinátor BOZP:

- 1) VŠ nebo SŠ vzdělání a minimálně 5-letá praxe v oboru,
- 2) odborná způsobilost dle zákona č. 309/2006 Sb., v platném znění,
- 3) zkušenosti na pozici koordinátora BOZP při realizaci min. jedné stavby splňující požadavky na referenční zakázky pro koordinátora BOZP, Minimálně jednu službu na výkon koordinátora BOZP při výstavbě či rekonstrukci budov. Minimální finanční objem realizovaných stavebních prací, u kterých byl dozor vykonáván, musí činit nejméně 15.000.000,- Kč bez DPH.

1osoba – Zástup technického dozoru investora:

- VŠ nebo SŠ vzdělání a minimálně 5-letá praxe v oboru,
- autorizace inženýrem nebo technikem v oboru staveb vodního hospodářství a krajinného inženýrství dle zákona č. 360/1992 Sb., v platném znění,
- zkušenosti na pozici technického dozoru nebo jeho zástupce při realizaci min. jedné stavby v minimálním finančním objemu 10 000 000 Kč bez DPH.

Dodavatel výše uvedené prokáže následujícími dokumenty:

- doklad o vzdělání v prosté kopii,
- doklad osvědčující odbornou způsobilost v prosté kopii,
- profesní životopis s uvedením délky praxe a specifikace realizovaných služeb (referenčních zakázek),

X. POŽADAVKY NA OBSAH NABÍDKY

1. Doklady k prokázání splnění kvalifikačních předpokladů dle článku IX.
 - čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů (viz. článek IX.2),
 - výpis z obchodního rejstříku (viz. článek IX.3), ,
 - doklad o oprávnění k podnikání (viz. článek IX.3),
 - doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele (viz. článek IX.3),
 - čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti (viz. článek IX.4),
 - seznam významných služeb – referenčních zakázek (viz. článek IX.5 – část IX.5.1),
 - přílohy seznamu významných služeb – osvědčení objednatelů – referenční listy (viz. článek IX.5 – část IX.5.1)
 - seznam techniků či technických útvarů (viz. článek IX.5 – část IX.5.2)
 - přílohy k seznamu techniků – doklad o vzdělání, doklad osvědčující odbornou způsobilost, profesní životopis (viz. článek IX.5 – část IX.5.2)
2. Uchazeč ve své nabídce předloží podepsané čestné prohlášení k doložce o bezúhonnosti, která je přílohou č. 2 tohoto dokumentu. *(Na konci textu doložky o bezúhonnosti postačuje doplnit text: „S výše uvedeným souhlasím a beru na vědomí“, dále doplnit datum a podpis osoby oprávněné jednat jménem či za uchazeče.)*
3. Krycí list nabídky, který je přílohou č. 3 tohoto dokumentu, ve kterém uchazeč uvede výši nabídkové ceny.
4. Subdodavatelské schéma, které je přílohou č. 4 tohoto dokumentu.

S pozdravem

v Bílovci 20. 05. 2014



MUDr. Dagmar Palasová



Bílovecká nemocnice, s.r.o.
Bílovec 1 538 743 21 2 000 2
IČ: 288 55558 DIČ: CZ21 89050

Přílohy:
příloha č. 1: Příručka pro žadatele a konečné příjemce sub-projektů
příloha č. 2: Doložka bezúhonnosti
příloha č. 3: Krycí list nabídky
příloha č. 4: Subdodavatelské schéma
příloha č. 5: Projektová dokumentace stavby (včetně výkazů výměr)