

Zadávací řízení mimo režim zákona č.137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů  
(dále jen „zákon“).

**ZAKÁZKA MALÉHO ROZSAHU NA DODÁVKY**

# **DODÁVKA UPV PLICNÍHO VENTILÁTORU**

**VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A PROKÁZÁNÍ  
KVALIFIKACE  
ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

## 1. NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

# DODÁVKA UPV PLICNÍHO VENTILÁTORU

## 2. VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

Níže uvedený zadavatel Vás jako zájemce o veřejnou zakázku

**VYZÝVÁ K PODÁNÍ NABÍDKY A PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE.**

## 3. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název zadavatele: **Bílovecká nemocnice, a.s.**  
Adresa: 17. listopadu 538/57, 743 01 Bílovec  
Zastoupený: Ing. Kamil Mašík a MUDr. Dagmar Palasová  
IČ: 26865858  
Kontaktní osoba: Jiří Chrástek  
Telefon: +420 556 771 707  
E-mail: [jiri.chrastek@nvb.cz](mailto:jiri.chrastek@nvb.cz)  
Profil zadavatele: <https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/26865858>  
Obecná adresa: <http://www.nvb.cz/>

## 4. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

300 000,00 Kč bez DPH

## 5. MÍSTO REALIZACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Bílovecká nemocnice, a.s., 17. listopadu 538/57, 743 01 Bílovec

## 6. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Dodávky

Název	CPV	Měrná jednotka	Množství
zdravotnické přístroje	33100000-1	kpt	1

## 7. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky je dodávka 1 ks UPV plicního ventilátoru.

## 8. MINIMÁLNÍ POŽADOVANÉ VLASTNOSTI A STANOVENÉ TECHNICKÉ PODMÍNKY

**Přístroj, který bude předmětem nabídky uchazeče, musí splňovat tyto parametry:**

- Ventilace dospělých pacientů a dětí.
- Ovládání a alarmy v českém jazyce.
- Intuitivní snadná ovladatelnost- tedy snadné a rychlé nastavení.
- Nízká hmotnost a schopnost rychlého přenosu na odd. či operační sál (s kompresorem), nezávislý.
- Provoz ventilátoru na stlačeném vzduchu z centrálního rozvodu.
- možnost datové komunikace
- Výdrž záložní vestavěné baterie alespoň na 4 hodiny provozu ventilátoru.

- Široká nabídka ventilačních režimů: CMV, SIMV, PCV, P-SIMV, V-SIMV, PRVC, APRV, CPAP, garance Vt, spontánní ventilace s tlakovou podporou, neinvazivní ventilace NIV včetně kompenzace úniku, BiPAP nebo podobný ekvivalent.
- Nastavení PEEP v rozmezí alespoň 0-35cm H<sub>2</sub>O, dechový objem v rozmezí 50-2000ml, FiO<sub>2</sub>: 21-100%, stavitelná hodnota flow triggeru, 1-20 l/min., úplná průtoková synchronizace vč. tzv. expiračního triggeru.
- Sledování: objem, průtok, tlak v dýchacích cestách.
- Monitorace plicní mechaniky – alespoň poddajnost, rezistence, expirační časová konstanta, automatické měření AutoPEEP, P01.
- Barevný displej dotykový velikost min. 10" s jasným rozlišením spontánních a řízených dechů, současně zobrazení všech tří křivek - objem, průtok, tlak v dýchacích cestách, volba zobrazení spirometrické smyčky, volba tzv. „zmrazení“ křivek za účelem detailní analýzy zobrazeným kurzorem.
- Akustické a optické alarmy chybových stavů - alespoň alarm nízkého minutového objemu, vysoké frekvence, vysokého a nízkého inspiračního tlaku, apnea interval alespoň 10-60s, koncentrace O<sub>2</sub>, vadná čidla.
- Připojení na stlačený kyslík nebo nízkotlaký kyslík z průtokoměru, vlastní turbína s průtokem alespoň 210 l/min.
- Nízká hmotnost samotného ventilátoru do 8kg – bez pojízdného vozíku.
- Pojízdný vozík a držák hadic.
- Vestavěná s inspiriem synchronizovaná trysková nebulizace pro podávání léků.
- PBTK v záruce zdarma, minimálně však 2 roky.
- Možnost rozšíření o volumetrickou kapnometrii (monitoring ETC O<sub>2</sub>), včetně měření alveolární ventilace, velikosti mrtvého prostoru.

## 9. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Zadavatel vymezuje absolutní obchodní podmínky, které je uchazeč povinen akceptovat a zahrnout do návrhu smlouvy.

- Dodavatel na přístroj poskytne záruku nejméně 24 měsíců.
- Dodavatel garantuje dostupnost servisu do 24 hodin od okamžiku nahlášení závady.
- Způsob hlášení závady (uplatnění reklamace) přístroje bude v návrhu smlouvy popsán, včetně uvedení všech kontaktních údajů pro nahlášení závady.
- V případě poruchy přístroje garantuje dodavatel zapůjčení náhradního přístroje, a to do 24hod okamžiku nahlášení závady.
- Smluvní cena bude objednatelům uhrazena v šesti rovnoměrných měsíčních splátkách. První splátka bude realizována v měsíci následujícím po měsíci, ve kterém byl přístroj předán.
- Dodavatel provede zaškolení personálu o správné manipulaci, ovládání a údržbě přístroje.
- Přístroj bude objednateli dodán nejpozději do 30 dnů od uzavření smlouvy.
- Dodavatel je povinen do návrhu smlouvy zahrnout sankční podmínky za neplnění smluvních ujednání.

**Uchazeč ve své nabídce předloží vlastní návrh smlouvy, který bude plně akceptovat podmínky stanovené zadavatelem v zadávací dokumentaci.**

## 10. POŽADAVKY NA OPATŘENÍ K OCHRANĚ UTAJOVANÝCH INFORMACÍ

- Veřejná zakázka nepodléhá režimu o ochraně utajovaných informací.

## 11. POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDKY

- Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

## 12. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Zadavatel požaduje zpracování celkové nabídkové ceny za celé plnění předmětu veřejné zakázky.

Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena za provedení dodávky, která bude stanovena absolutní částkou.

Další požadavky:

- Nabídková cena bude v návrhu smlouvy uvedena v **CZK bez DPH**.
- Nabídková cena bude v návrhu smlouvy uvedena v členění: nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), samostatně DPH (základní sazba DPH, případně snížená sazba DPH – *sazbu DPH ve vztahu k předmětu plnění veřejné zakázky uvede uchazeč*) a nabídková cena včetně DPH.
- Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady uchazeče spojené s plněním předmětu veřejné zakázky.
- Uchazeč stanoví nabídkovou cenu celou částkou za celé plnění veřejné zakázky.
- Nabídková cena bude zpracována v souladu se zadávacími podmínkami. Nabídková cena bude stanovena jako cena »nejvýše přípustná«!
- Dodavatelé z EU a třetích zemí musí vyjádřit cenu vč. DPH, a to i v případě, že sami DPH neodvádějí, jelikož musí vzít v úvahu platnou daňovou legislativu ČR.
- **Nabídková cena je předmětem hodnocení v kritériu: Nabídková cena bez DPH**

## 13. PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY, JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

13.1 Nabídka bude předložena **v jednom originále v písemné formě** a v jednom kompletním provedení v elektronické formě na datovém nosiči (CD/DVD), obojí **v českém jazyce**. V případě jakéhokoliv rozporu mezi těmito dokumenty je prioritním dokumentem tištěná forma.

13.2 Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

13.3 Nabídka bude zabezpečena proti neoprávněné manipulaci s jednotlivými listy tak, aby bez násilného porušení „pečetí“ nebylo možno žádný list volně vyjmout. Pečeť bude podepsána osobou oprávněnou za uchazeče jednat a orazítkována. Všechny listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány vzestupnou nepřerušovanou číselnou řadou, včetně všech vložených příloh.

13.4 Nabídka bude podána na adrese pro podání nabídek uvedené zadavatelem v této zadávací dokumentaci. Nabídka bude podána v jednom svazku, v řádně uzavřené obálce, na které musí být uvedeno jméno uchazeče, jeho identifikační číslo a adresa. Dále musí být obálka označena **názvem veřejné zakázky** a označením „NEOTVÍRAT – NABÍDKA“.

13.5 Uchazeč použije pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech těchto pokynů pro zpracování nabídky:

**13.5/1 Obsah nabídky.** Nabídka bude opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol) a uvedení celkového počtu stran, k čemuž uchazeč využije **přílohu č. 1 zadávací dokumentace – Obsah nabídky**.

**13.5/2** Uchazeč v nabídce doloží **návrh smlouvy** včetně všech požadovaných příloh., podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. **Uchazeč ve své nabídce předloží vlastní návrh smlouvy, který bude plně akceptovat podmínky stanovené zadavatelem v zadávací dokumentaci.**

**13.5/3 Doklady k prokázání kvalifikace stanovené zákonem, kvalifikační dokumentace.** Kvalifikační dokumentace upravuje podrobným způsobem vymezení a způsob prokázání kvalifikačních předpokladů. Prokázání splnění kvalifikace podle požadavků zadavatele stanovených v souladu se zákonem je předpokladem uzavření smlouvy. Kvalifikační dokumentace je součástí této zadávací dokumentace.

#### 14. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Jediným hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je:

- **Nejnižší nabídková cena bez DPH**

Nabídky budou seřazeny podle výše nabídkové ceny bez DPH. Jako nejvhodnější bude hodnotící komisí hodnocena nabídka, ve které je uvedena nejnižší nabídková cena.

#### 15. POŽADAVEK NA FORMU PODANÉ NABÍDKY

Nabídky se podávají výhradně v tištěné (listinné) podobě.

#### 16. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Žádost o dodatečné informace musí být zadavateli doručena nejpozději 5 dnů před koncem lhůty pro podání nabídek.

Žádosti o dodatečné informace budou zasílány písemně, a to na e-mailovou adresu: jiri.chrastek@nvb.cz , případně poštou na adresu: Bílovecká nemocnice, a.s., 17. listopadu 538/57, 743 01 Bílovec.

Kontaktní osoba: Jiří Chrástek, tel. +420 556 771 707

Žádost o dodatečné informace musí obsahovat jméno fyzické osoby či název společnosti dodavatele, jméno kontaktní osoby dodavatele, adresu dodavatele, e-mailovou adresu, telefonní spojení a formulaci dotazu dodavatele.

#### 17. PODÁNÍ NABÍDEK

Nabídky budou podány pouze písemně, v listinné podobě (s přiloženým médiem v elektronické podobě). Nabídky budou doručeny v řádně uzavřených obálkách označených názvem veřejné zakázky a adresou uchazeče.

#### LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK:

**Počátek běhu lhůty pro podání nabídek: 08. 10. 2013**

**Konec běhu lhůty pro podání nabídek: 21. 10. 2013 v 10.00 hodin**

Nabídky je možno podávat osobně či poštou.

Za čas podání nabídky odpovídá uchazeč (dodavatel). Zadavatel neuznává zdržení zaviněné poštou, kurýrní službou či jiným přepravcem. Za čas podání nabídky se považuje čas uvedený na dokladu o předání nabídky.

#### MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK:

##### Místo pro podání nabídek:

Bílovecká nemocnice, a.s., 17. listopadu 538/57, 743 01 Bílovec, kancelář asistentky ředitele

**Kontaktní osoba pro příjem nabídek:** Monika Štefunková, asistentka ředitele, tel. +420 556 771 777, e-mail. monika.stefunkova@nvb.cz

#### 18. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Otevírání obálek s nabídkami se bude konat dne **21. 10. 2013 v 11.00 hod.**, Bílovecká nemocnice, a.s., 17. listopadu 538/57, 743 01 Bílovec, kancelář asistentky ředitele.

Otevírání nabídek se může zúčastnit maximálně 1 zástupce dodavatele, který podal nabídku do konce lhůty pro podání nabídek a který nebyl z výběrového řízení do této doby vyloučen.

Vybraný zástupce dodavatele, který se otevírání obálek bude účastnit, se před zahájením otevírání obálek, musí prokázat originálem plné moci s pověřením se tohoto jednání účastnit, od osoby oprávněné za zájemce jednat, pokud však není on sám touto osobou. Osoba, která se jednání bude účastnit, se prokáže také průkazem totožnosti.

## 19. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadávací lhůta je stanovena do **31. 01. 2014**

## 20. ABSOLUTNÍ PODMÍNKY ZADAVATELE

**Zadavatel si absolutně vymezuje níže uvedené požadavky, které je uchazeč povinen dodržet a akceptovat.**

- 1) Veškeré použité materiály, zařízení a technologie musí být nové, nepoužité, musí mít 1. jakostní třídu a musí být schváleny pro použití v ČR.
- 2) Dodavatel je povinen uchovávat odpovídajícím způsobem v souladu se zákonem č.499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, po dobu deseti let od finančního ukončení projektu, zároveň však alespoň po dobu tří let od ukončení programu dle čl. 88 a násl. Nařízení Rady (ES) č. 1083/2006, veškeré originály dokumentů, vztahující se k projektu, přičemž běh lhůty se začne počítat od 1. ledna následujícího kalendářního roku poté, kdy byla provedena poslední platba na projekt.
- 3) V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným uchazečem, je příslušný uchazeč povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.
- 4) Zadavatel je oprávněn nevybrat nabídku žádného z uchazečů.
- 5) Zadavatel je oprávněn kdykoliv výběrové řízení zrušit bez udání důvodu.

## 21. Vyhrazení postupu zadavatele - uveřejňování informací

Zadavatel bude informovat o úkonech v rámci výběrového řízení písemnou formou. (např. rozhodnutí o vyloučení uchazeče, rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky, oznámení o uzavření smlouvy apod.)

## 22. Další části zadávací dokumentace - přílohy

Základní údaje zadávací dokumentace na veřejnou zakázku zadanou v zadávacím řízení mimo režim zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, včetně 3 příloh.

- *Kvalifikační dokumentace k prokázání splnění kvalifikace.*
- *Příloha č. 1 - Obsah nabídky*
- *Příloha č. 2 - Krycí list nabídky*